

REGULAMIN REJESTRACJI I UTRZYMYWANIA SUBDOMEN DOMENY „szydlowiec.pl”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Gmina Szydłowiec, jest właścicielem domeny „szydlowiec.pl” administrowanej przez Burmistrza Szydłowca.
2. Abonent, w rozumieniu Regulaminu rejestracji i utrzymywania subdomen domeny „szydlowiec.pl” oznacza podmiot (wnioskodawcę), na rzecz którego ma być przeprowadzona procedura rejestracji subdomeny.
3. Abonentem może zostać osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.
4. Burmistrz Szydłowca (zwany dalej Administratorem), przeprowadza w imieniu Abonenta proces rejestracji nazwy subdomeny lub zmiany danych Abonenta lub zmiany delegacji subdomeny. Administrator utrzymuje zarejestrowaną nazwę subdomeny internetowej.
5. Złożenie przez Abonenta wniosku o rejestrację subdomeny internetowej jest równoznaczne z przyjęciem do wiadomości treści niniejszego regulaminu oraz uznaniem jego postanowień za obowiązujące i wiążące Abonenta w całości.
6. Administrator zastrzega sobie prawo zmian w niniejszym regulaminie i cenniku, o których powiadomi wszystkich Abonentów pocztą elektroniczną lub poprzez umieszczenie informacji w serwisie www.szydlowiec.pl.
7. Administrator ma prawo do odmowy rejestracji subdomeny lub przerwania procedury rejestracji i utrzymywania subdomeny w przypadku, gdy:
 - a) abonent podał nieprawidłowe/nieprawdziwe dane,
 - b) gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że zamawiana nazwa subdomeny może służyć prowadzeniu nielegalnej działalności,
 - c) zamawiana nazwa subdomeny nie spełnia wymogów opisanych w § 3 (Administrator ocenia samodzielnie, czy nazwa subdomeny spełnia wymogi podane w tym paragrafie),
 - d) abonent nie dokonał terminowo wymaganej opłaty,
 - e) nazwa subdomeny jest już zarejestrowana,
 - f) abonent nie wypełnił prawidłowo wniosku o rejestrację subdomen,
 - g) wystąpią inne ważne powody.

§ 2. Odpowiedzialność

1. Abonent korzystający z nazwy subdomeny ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za zgodne z prawem korzystanie z zarejestrowanej nazwy subdomeny i jest odpowiedzialny za treści i materiały umieszczone w danej subdomenie. Oznacza to zwolnienie Administratora z odpowiedzialności za szkody, mogące powstać w związku z korzystaniem z subdomeny przez Abonenta lub osoby przy pomocy których wykorzystuje on swoje prawa i obowiązki.
2. Za szkody poniesione w związku z nieprzestrzeganiem Regulaminu przez Abonenta odpowiedzialność ponosi sam Abonent

§ 3. Nazwa subdomeny

Rejestrowana nazwa subdomeny musi spełniać następujące warunki:

1. zawierać przynajmniej trzy znaki,
2. winna odnosić się do nazwy firmy, głównej działalności lub powinna być zgodna z tematyką strony,
3. nie dopuszcza się stosowania nazw pozbawionych określonego znaczenia np. „zzz”,
4. nie dopuszcza się stosowania nazw o charakterze wulgarnym lub służącym obrażaniu, zniesławianiu lub pomawianiu osób, instytucji lub firm, nawołującym do popełnienia przestępstwa.

§ 4. Zawarcie i obowiązywanie umowy

1. Umowa zostaje zawarta z chwilą rejestracji nazwy subdomeny.
2. Umowa jest zawarta na czas 1 roku i wygasa w dniu upływu terminu ważności subdomeny.
3. Umowa może zostać przedłużona na kolejny rok po złożeniu opłaty przed upływem okresu obowiązywania umowy.
4. Rejestracja nazwy subdomeny wymaga spełnienia warunków regulaminu oraz doręczenia wypełnionego Wniosku o rejestrację i utrzymanie nazwy subdomeny (**załącznik nr 1**) oraz uiszczenie opłaty abonamentowej.
5. Nazwa subdomeny zostanie zarejestrowana po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i wniesieniu opłaty.
6. Za czynności związane z rejestracją i utrzymaniem subdomeny oraz zmianą danych Abonent wnosi opłaty w kwocie zgodnej z aktualnym cennikiem (**załącznik Nr 2**).
7. W przypadku rozwiązania umowy przed upływem 1 roku opłata abonamentowa nie podlega zwrotowi jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Abonenta. W pozostałych przypadkach opłata podlega zwrotowi w proporcjonalnej wysokości.

§ 5. Wypowiedzenie umowy

1. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej. Wypowiedzenie składane ze strony Abonenta ma charakter wniosku o wyrejestrowanie subdomeny (**załącznik nr 5**). Abonent ma prawo do wyrejestrowania nazwy subdomeny bez podania przyczyn.
2. Każda ze stron ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie umowy przez Administratora, nie związane ze złamaniem zasad niniejszego Regulaminu, może zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu dostarczanego listem poleconym.
4. Umowa może być rozwiązana bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym jeśli:
 - 1) nie dokonano opłaty abonamentowej za kolejny okres w terminie określonym na fakturze,
 - 2) Abonent nie przestrzegał postanowień regulaminu,
 - 3) Abonent udostępnił subdomenę osobom trzecim,
 - 4) wykorzystanie nazwy subdomeny szkodzi wizerunkowi i interesom gminy,
 - 5) pod nazwą subdomeny zostały umieszczone materiały lub treści zabronione prawem,
 - 6) z innych ważnych powodów wykazanych w oświadczeniu Administratora o rozwiązaniu umowy.
5. W przypadku zmiany regulaminu Administrator ma prawo odmówić przedłużenia umowy na dalsze korzystanie z nazw, jeżeli Abonent nie dostosuje się w terminie 1-go miesiąca do postanowień regulaminu.

§ 6. Zmiany danych Abonenta lub delegacji nazwy subdomeny

1. Abonent ma obowiązek niezwłocznie zgłosić wszelkie zmiany swoich danych (**załącznik nr 4**).
2. Administrator dokonuje zmiany danych Abonenta subdomeny w terminie siedmiu dni roboczych od daty doręczenia prawidłowo wypełnionego i podpisanego wniosku o zmianę danych Abonenta.
3. Administrator dokonuje zmiany delegacji nazwy subdomeny w terminie siedmiu dni roboczych od daty doręczenia prawidłowo wypełnionego i podpisanego wniosku o zmianę delegacji subdomeny, którego formularz stanowi **załącznik Nr 3** do regulaminu.
4. Formularze użytkowe dostępne są w siedzibie Administratora lub w wersji elektronicznej na stronie internetowej www.szydlowiec.pl.
5. Zmiana delegacji nazwy subdomeny nie zostanie dokonana jeżeli:
 - 1) formularz zostanie wypełniony nieprawidłowo,
 - 2) podany ciąg znaków nie wskazuje na skonfigurowany serwer nazw,
 - 3) podano niepełne lub nieprawdziwe dane.

§ 7. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Szydłowica, pl. Rynek Wielki 1, 26-500 Szydłowiec.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@szydlowiec.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rejestracji subdomeny.
4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny do rozpatrzenia wniosku.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa w zakresie, w jakim jest to niezbędne i prawnie uzasadnione.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres określony przepisami oraz przepisami archiwalnymi.
7. Posiada Pani/Pan: prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18. 2 RODO, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Abonent jest zobowiązany we wniosku oświadczyć, że podane w formularzach dane są poprawne i prawdziwe oraz że zostały podane według jego najlepszej wiedzy. Abonent odpowiada za skutki złożenia nieprawdziwych oświadczeń lub nieinformowania Administratora o zmianie danych.
2. W sprawach dotyczących rejestracji i utrzymywania nazw subdomen Administrator może kontaktować się korzystając z adresów poczty elektronicznej podanych przez Wnioskodawcę lub Abonenta.

3. W przypadku zmiany regulaminu lub wysokości opłat Administrator kontaktować będzie się drogą elektroniczną lub poprzez umieszczenie informacji w serwisie www.szydlowiec.pl.
4. Regulamin jest dostępny w siedzibie Administratora lub na stronie internetowej www.szydlowiec.pl.
5. Zmiana regulaminu następuje w trybie właściwym dla jego ustalenia.

§ 8. Wykaz załączników

Częścią Regulaminu jako uzupełnienie jego postanowień są załączniki:

Załącznik nr 1	Wniosek o rejestrację i utrzymanie subdomeny
Załącznik nr 2	Cennik
Załącznik nr 3	Wniosek o zmianę delegacji subdomeny
Załącznik nr 4	Wniosek o zmianę danych abonenta
Załącznik nr 5	Wniosek o rezygnację z subdomeny